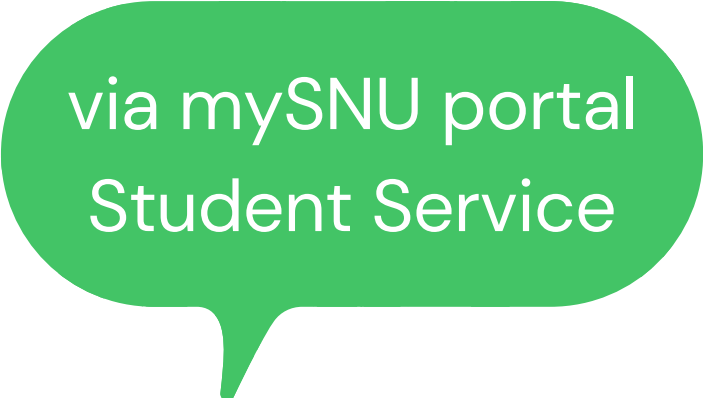


Certificate of Admission Application Manual

A green speech bubble with a white outline and a tail pointing downwards and to the left, containing white text.

via mySNU portal
Student Service

Menu Location
(mySNU portal)

**Student Service>Int'l Exchange
>Visa/Immigration>Certificate of Admission**

1. Applying(first-time)

1 | Applying(first-time)



① Click List of Applicable Types-**신청(Apply)** to start your application.

신청내역

신청내용	신청일자	차리일자	재신청 가능 일자	진행상태	신청내역	승인서류
Data not found.						

[전수-이전]조회되었습니다.

- 표준입력허가서는 신청 순서에 따라 처리되며, 스캔 파일이 업로드 됩니다.
- 개간일 이전까지 본 표준입력허가서도 유효비자를 신청하여야 합니다.
- 해당 서류는 발급 후 3개월 유효합니다.
- 서류 발급 후 즉시 유효비자를 신청하여 주시기 바랍니다.
- 표준입력허가서 수령 후 사용하지 않을 경우 반드시 국제협력본부로 동보하여 주시기 바랍니다.
- ※ 신청 후 처리완료까지 업무 기준일 약 2주 정도 소요됩니다.
- ※ 서류발급 예상일 및 빠른처리 요청에 대한 문의는 답변이 어려운 점 양해부탁드립니다.

신청가능목록

신청구분	기간	신청
표준입력허가서신청		신청

1 | Applying(first-time)



개인정보 수집·이용·제공 동의

서울대학교가 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

개인정보 수집 및 이용목적	유학비자 신청을 위한 표준입학허가서 및 서울대학교 사업자등록증 발급
수집 이용하려는 개인정보 항목	학번, 성명, 영문성명, 생년월일, 국적, 성별, 이메일, 입학일자, 입학과정, 단과대학명, 학과명, 최종출신학교, 외국인등록번호, 여권정보(영문성명, 여권번호 등), 기타 이메일, 한국어 구사능력, 장학생여부, 국내 휴대폰, 해외 연락망, 잔고증명, 가족관계증명서, 최종학위증명
개인정보 이용 및 보유기간	준영구
제 3자에의 제공	법무부 출입국사무소

※ 학생은 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 위 제공사항은 표준입학허가서 및 서울대 사업자등록증 발급에 반드시 필요한 사항으로, 거부하실 경우 서류발급이 불가함을 알려드립니다.
※ 개인정보 관련 추가 문의가 있는 경우, 국제협력본부 해당 담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.

위 내용을 숙지하였으며 개인정보 이용에 동의하지 않습니다. **위 내용을 숙지하였으며 개인정보 이용에 동의합니다.**

② Check the content of 개인정보 수집·이용·제공 동의 (Consent to the Collection and Use of Personal Information) and click **'I understand the above and agree to use of personal information.'**

1 | Applying(first-time)



Please fill out this area

외국인등록번호		장학생여부*	<input type="radio"/> Y <input type="radio"/> N
이중국립영문성명*		장학내역	
이국번호*		국내 유대권	
수거 이메일		해외 연락처	
한국어 구사능력*	개종도입	학점구분*	선택
도착일수		도착일금	선택
계급구분*	선택	도착시점일시	
면제사유			

번호	상태	증명서류명	구분	필수
1		외국계인등록번호 사본(필수)	-	필수
2		한국등록증서	-	필수
3		가족관계증명서	-	필수
4		최종학위증명서	-	필수
5		장학증명서	-	필수
6		외국인등록번호 사본(필수)	-	필수

③ Referring to the Note below, enter 'Scholarship', 'Passport English Name', 'Passport No.', 'Korean Ability', 'Student Status', and 'Department Classification'.

※ Enter 'Foreign Registration No.', 'Domestic Cell Phone', 'Email Address', 'Overseas Contacts' if you have the respective information.

※ If you chose Y at 'Scholarship', enter 'Scholarship Info'.

※ If you chose 'Proficient' from 'Korean Ability', enter 'Topik Score', 'Topik Level', and 'Topik Test Date'.

1 | Applying(first-time)



2024 1학기 새수입생(2023.01.30 ~ 2023.06.15)

외국인 등록번호		광학증명서*	<input type="radio"/> Y <input type="radio"/> N
이중상 영문성명*		광학내역	
이중상 영문성명*		국내 휴대전화	
추가 이메일		해외 연락처	
한국어 구사능력*	과중도달	학종구분*	선택
도착일수		도착일수	선택
계급구분*	선택	도제시험일자	
면제사유			

* 필수입력 항목입니다.
최종 등록 완료 후 유학생은 유학생을 클릭하십시오.

구비서류

번호	상태	증명서류명	구분	비고
1		자기 계간장부본 사본(간지)		정부제출
2		학교증명서		정부제출
3		가족관계증명서		정부제출
4		학종학위증명서		정부제출
5		광학증명서		정부제출
6		외국인등록증 사본(간지)		정부제출

1번 항목의 '증명서류명' 열에 'Click here'라는 텍스트가 표시되어 있습니다.

[한국어 구사능력 관련 안내]
 ① 모든 등록서류는 MS워드, 엑셀, PDF 용서로만 신청하여 주시기 바랍니다.
 ② 학종증명서: 학년, 과목, 평점 성적, 시험영역(2022.12.315, 국가고사, HONG GIL DONG, 비문작성)
 ③ 학교 증명서: 신청일 기준 30일 이내 발급된 \$20,000 이상의 본인 또는 부모님 학교 증명서 제출
 ④ 가족관계 증명서: 유학생은 유학생을 클릭하십시오.
 ⑤ 등록비 증명서: 유학생은 유학생을 클릭하십시오.

④ Select the source of your finance by clicking the respective type at Required Document(s)-Financial Proof Document-**Type**.

⑤ After clicking on Attach-**Attached File** for each item, press the **파일첨부** button in the subsequent pop-up window to attach each document according to the type of certificate.

※Types of Financial Proof Document

- one's own balance
- My parents' balance
- KGPS scholarship students
- Other scholarship students

If you chose "One's own balance" or "My parents' balance", submit your bank statement.

If you chose "KGSP scholarship students" or "Other scholarship students", submit your scholarship certificate.(scholarship amount and period must be identifiable)

1 | Applying(first-time)



2024 1학기 새수입/2023.01.30 ~ 2023.05.31

Click here

외국인 등록번호		공학분야*	<input type="radio"/> Y <input type="radio"/> N
이종상 영문성명*		공학내역	
이종번호*		국내 휴대폰	
추가 이메일		해외 연락처	
한국어 구사능력*	가능/불가능	학점구분*	선택
도착일수		도착등급	선택
계열구분*	선택	도제사항명칭	
면제사유			

* 필수입력 항목입니다.
최종 등록 신청은 유자사양을 꼭 지켜주세요.

구비서류

번호	상태	증명서류명	구분	비고	첨부
1		이전 재입학신청서(필수)	-		필수첨부
2		전교증명서	-		필수첨부
3		가족관계증명서	-		필수첨부
4		최종학위증명서	-		필수첨부
5		장학증명서	-		필수첨부
6		외국인등록증 사본(필수)	-		필수첨부

[한국어권자만 해당사항 있음]
① 모든 증명서류는 A4사이즈, 컬러, PDF 용이하고 스캔하여 업로드 할 것
② 최종등록: 학년, 학과, 영문성명, 서명영역(2022.12.315, 국내구분: HONG GIL DONG, 최종사본)
③ 전교 증명서: 신청일 기준 30일 이내 발급된 \$20,000 이상의 본인 또는 부모님 전교증명서에 필
④ 최종학위: 유자사양을 꼭 지켜주세요.
⑤ 장학증명서: 유자사양을 꼭 지켜주세요.

⑥ Press 'Apply' to apply for the CoA.

2. Checking your CoA Status

2 | Checking your CoA Status



mysnu 서울대학교 포털
서울대학교 학사정보시스템
Information Systems of SNU

Academic/Research Affairs Webmail eTL Information Plaza SNU Support 포털 바로가기 Log out
KOREAN Site Map

My Info Tuition Class/Grade Scholarship Campus Life Int'l Exchange Student Residence Halls Liberaledu

Student Service > Int'l Exchange > Visa/Immigration > Certificate of Admission

Certificate of Admission

My Info

Student No.	2	Name		English Name	
Date of Birth		Nationality		Gender	
Email Address		Date of Enrollment		Program	
College/School		Department		the Affiliated College	

Application Records

Application Details	Application Date	Process Date	Due Date of apply again	Status	Application RecoApproval docum
Application for Standard Admission Permit	2			Received	View Detail Download

[간수:1건]조회되었습니다.
- The Certificate of Admission is processed according to the order of application, and the scan file is uploaded.
- You must apply for a study abroad visa with this Certificate of Admission before the opening day of the class.
- The document is valid for 3 months after issuance.
- Please apply for a study abroad visa immediately after issuing the document.
- If you do not use it after receiving the Certificate of Admission, please notify the International Cooperation Headquarters.
※ It takes about two weeks from the application to the completion of the processing.
※ Please understand that it is difficult to answer questions about the expected date of document issuance and the request for quick processing.

List of Applicable Types

Application Type	Term	Apply
------------------	------	-------

Check the status of your completed CoA application at Application Records-**Status**.

※ **Received** = The faculty member in charge has confirmed the submission of documents and is **currently reviewing them**.

※ **Denied** = The faculty member rejected your application because the documents you submitted were insufficient. **Document revision and resubmission is required**.

※ **Approved** = Your documents were sufficient and your CoA is ready. **Please download your CoA and the SNU Business Registration Certificate**.

3. Resubmitting Your Denied CoA Application

3 | Resubmitting Your Denied CoA Application



mysNU 서울대학교 포털
서울대학교 학사정보시스템
Information Systems of SNU

Academic/Research Affairs Webmail eTL Information Plaza SNU Support 포털 바로가기 Logout

My Info Tuition Class/Grade Scholarship Graduation Authentication Campus Life Int'l Exchange Get Certificates Student Residence Halls TA Role Liberaledu KOREAN Site Map

Student Service > Int'l Exchange > Visa/Immigration > Certificate of Admission

Certificate of Admission

My Info

Student No.	2	Name		English Name	
Date of Birth		Nationality		Gender	
Email Address		Date of Enrollment		Program	
College/School		Department		the Affiliated College	

Application Records

Application Details	Application Date	Process Date	Due Date of apply again	Status	Application RecoApproval docum
Application for Standard Admission Permit	2	2	2	Return	View Detail Download

[전수:1건]조회되었습니다.

- The Certificate of Admission is processed according to the order of application, and the scan file is uploaded.
- You must apply for a study abroad visa with this Certificate of Admission before the opening day of the class.
- The document is valid for 3 months after issuance.
- Please apply for a study abroad visa immediately after issuing the document.
- If you do not use it after receiving the Certificate of Admission, please notify the International Cooperation Headquarters.

※ It takes about two weeks from the application to the completion of the processing.
※ Please understand that it is difficult to answer questions about the expected date of document issuance and the request for quick processing.

List of Applicable Types

Application Type	Term	Apply
------------------	------	-------

① Click Application Records-Application Records-View Detail(내용보기)

3 | Resubmitting Your Denied CoA Application



표준입학허가서 신청

23년 1학기 테스트(2023-01-30 ~ 2023-05-31)

< 이전화면 임시저장 신청 신청취소 재신청

외국인 등록번호	<input type="text"/>	장학생여부*	<input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N
여권상 영문성명*	<input type="text"/>	장학내역	<input type="text"/>
여권번호*	<input type="text"/>	국내 휴대폰	<input type="text"/>
추가 이메일	<input type="text"/>	해외 연락망	<input type="text"/>
한국어 구사능력*	<input type="text"/>	학생구분*	<input type="text"/>
토픽점수	<input type="text"/>	토픽등급	선택 <input type="text"/>
계열구분*	<input type="text"/>	토픽시험일자	<input type="text"/>
반려사유	테스트 Check here		

* 필수입력 항목입니다.
여권상 영문성명은 유의사항 ① 참고바랍니다.

② Check why your CoA Application was rejected in **Reason of Reject**. Revise your application accordingly.

3 | Resubmitting Your Denied CoA Application



표준입학허가서 신청

23년 1학기 테스트(2023-01-30 ~ 2023-05-31)

		< 이전화면 임시저장 신청 신청취소 재신청	
외국인 등록번호	<input type="text"/>	장학생여부*	<input type="radio"/> Y <input checked="" type="radio"/> N
여권상 영문성명*	<input type="text"/>	장학내역	<input type="text"/>
여권번호*	<input type="text"/>	국내 휴대폰	<input type="text"/>
추가 이메일	<input type="text"/>	해외 연락망	<input type="text"/>
한국어 구사능력*	<input type="text"/>	학생구분*	<input type="text"/>
토픽점수	<input type="text"/>	토픽등급	선택 <input type="text"/>
계열구분*	<input type="text"/>	토픽시험일자	<input type="text"/>
반려사유	테스트		

* 필수입력 항목입니다.
여권상 영문성명은 유의사항 ① 참고바랍니다.

③ After you reupload the documents and finish revising your application, click 'apply again'.

※ Please check the Due Date of apply again and follow accordingly.



**4. Downloading your CoA &
SNU Business
Registration Certificate
(Application Approved)**

4

Downloading your CoA & SNU Business Registration Certificate (Application Approved) →

① Click Application Records-Approval documents-**Download** to download your CoA and SNU Business Registration Certificate.

신청내역

신청내용	신청일자	처리일자	재신청 가능 일자	진행상태	신청내역	승인서류
표준입학허가서신청	2023.05.11	2023.05.11		승인완료	내용보기	다운로드

[건수:1건]조회되었습니다.

② Download the necessary documents at the **pop-up screen** that shows up.

Office of International Affairs
Seoul National University

i-office@snu.ac.kr

Inquiries: Ms Jungwon Kim
02-880-4447
i-office@snu.ac.kr

Thank you!